



**МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПУБЛИЧНО-ПРАВОВАЯ КОМПАНИЯ
«ВОЕННО-СТРОИТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ»**

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного центра

_____ М.В. Тарасов

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления
по работе с персоналом

_____ А.Н. Чиканов

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ В СООТВЕТСТВИИ С
ПОРЯДКОМ, УСТАНОВЛЕННЫМ ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ ОТ 18.07.2011 №223-ФЗ
«О ЗАКУПКАХ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМИ ВИДАМИ ЮРИДИЧЕСКИХ
ЛИЦ»**

Москва,
2023 г.

Программа разработана на основании требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также в целях совершенствования компетенций, необходимых для профессиональной деятельности работников публично-правовой компании «Военно-строительная компания» (далее – ППК «ВСК») в области закупочных процедур.

Авторы программы:

преподаватели учебного центра обособленного подразделения «Сервис» ППК «ВСК»

Степовик Владислав Игоревич

подпись

Федорова Елена Александровна

подпись

Базанова Екатерина Валерьевна

подпись

Программа повышения квалификации рассмотрена и рекомендована к реализации в учебном центре обособленного подразделения «Сервис» ППК «ВСК» следующими лицами:

заместитель генерального директора по правовым и общим вопросам ППК «ВСК»

Морозова Дарья Вячеславовна

подпись

начальник отдела системы менеджмента качества и лицензирования ППК «ВСК»

Барбарчук Александр Анатольевич

подпись

начальник группы организационного развития и оценки персонала ППК «ВСК»

Ульянов Олег Анатольевич

подпись

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Законодательные и нормативные правовые акты, в соответствии с которыми разрабатывалась программа:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарегистрирован в Минюсте России 20.08.2013 № 29444);
- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Письмо Минэкономразвития России № 5594-ЕЕ/Д28и, Минобрнауки России № АК553/06 от 12.03.2015 «Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок».

1.2. **Целью реализации программы** является изучение Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», регламентирующего осуществление закупочной деятельности, изучение процессов закупок, способов закупок и условий их применения, приобретение новых знаний и профессиональных компетенций в области формирования, утверждения и проведения закупок.

1.3. К освоению образовательной программы допускаются слушатели, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.4. В результате изучения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации слушатель **должен знать**: основные положения Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; цели, задачи и принципы осуществления закупок; порядок планирования и обоснования закупок; способы закупок и условия их выбора и применения; основные положения в части расчета начальной (максимальной) цены договора; вопросы разработки технического задания при осуществлении закупок; требования к участникам закупки; особенности проведения закупок с использованием электронного магазина; порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения договоров.

В результате изучения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации слушатель **должен уметь**: определять и обоснование начальной (максимальной) цены договора; осуществлять подготовку технического задания при осуществлении закупок; определять способы закупки в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг ППК «ВСК»; организовывать в случае необходимости на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определение наилучших технологий и других решений для осуществления закупок.

Изучение программы направлено на формирование следующих компетенций:

- 1) знаний, умений, навыков при осуществлении функций по планированию, осуществлению закупок товаров, работ, услуг, заключению и исполнению договоров;
- 2) способность использования теоретических знаний в практических ситуациях.

1.5. Нормативная трудоемкость обучения по данной программе: 36 часов.

1.6. Форма обучения: заочная с применением дистанционных образовательных технологий. Форма обучения устанавливается при наборе группы слушателей и фиксируется в договорах с заказчиками на оказание образовательных услуг.

1.7. Формы аттестации обучающихся: промежуточная, итоговая.

1.8. Лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№ п/п	Наименование тем	Всего часов	В том числе	
			Л	СР
1.	Основы законодательства о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц	2	1	1
2.	Способы закупок	4	2	2
3.	Закупочная документация	4	2	2
4.	Порядок подачи заявки на участие в закупке	6	2	4
	Промежуточная аттестация	2	-	2
5.	Рассмотрение заявок на участие в закупке	2	1	1
6.	Порядок оценки заявок на участие в закупке	4	2	2
7.	Особенности проведения закупок с использованием электронного магазина	4	2	2
8.	Договоры	4	2	2
	Промежуточная аттестация	2	-	2
	Итоговая аттестация	2	-	2
	ИТОГО	36	14	22

2.2. Календарный учебный график

№ п/п	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Сроки обучения (часы)	Порядковый номер учебной недели			
			1		2	
			Всего (час.)		Всего (час.)	
			Л	СР	Л	СР
1.	Основы законодательства о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц	2	1	1		
2.	Способы закупок	4	2	2		
3.	Закупочная документация	4	2	2		
4.	Порядок подачи заявки на участие в закупке	6	2	4		
	Промежуточная аттестация	2	-	2		
5.	Рассмотрение заявок на участие в закупке	2			1	1
6.	Порядок оценки заявок на участие в закупке	4			2	2
7.	Особенности проведения закупок с использованием электронного магазина	4			2	2
8.	Договоры	4			2	2
	Промежуточная аттестация	2			-	2
	Итоговая аттестация	2			-	2
	ИТОГО	36				

2.3. Дисциплинарное содержание программы

Тема 1. Основы законодательства о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц

1.1. Нормативные акты, которые регулируют корпоративные закупки. Положение о закупке товаров, работ ППК «ВСК»

Система нормативных актов, регулирующих корпоративные закупки.

Конкурсная торговля (торги, тендер).

Общие принципы закупки товаров, работ, услуг и основные требования к таким закупкам.

Ключевые нормативные акты по следующим вопросам осуществления закупок: планирование закупок, форма закупки, закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства, условия закупки товаров российского происхождения, размещение информации в единой информационной системе, ведение реестра недобросовестных поставщиков,

Положение о закупке товаров, работ, услуг ППК «ВСК».

Тема 2. Способы закупок

2.1. Процедуры закупки. Формы закупок. Конкурентные и неконкурентные способы закупки. Случай закупки у единственного поставщика

Конкурентные и неконкурентные закупки. Способы осуществления конкурентных закупок. Условия конкурентной закупки. Требования к описанию предмета при конкурентной закупке. Неконкурентная закупка. Способы неконкурентной закупки. Определение способов закупки. Конкурс. Аукцион. Запрос котировок. Запрос предложений. Открытые и закрытые закупки. Закрытая конкурентная закупка. Случай закрытой конкурентной закупки. Порядок проведения закрытых конкурентных электронных процедур. Закрытая неконкурентная электронная закупка. Редукцион. Запрос цен и предложение делать оферты. Закупка у единственного поставщика. Практика контролирующих органов в отношении выбора способа закупки.

2.2. Условия выбора способа закупки. Перечень закупок товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется только среди субъектов малого и среднего предпринимательства

Критерии выбора способа закупки. Особенности проведения закупок среди субъектов малого и среднего предпринимательства. Порядок проведения закупки в электронном магазине. Мнение судебных органов по способу проведения закупки.

Тема 3. Закупочная документация

3.1. Состав закупочной документации

Документация о закупке. Основные требования к составу закупочной документации. Сведения, которые должны содержаться в извещении о закупке. Сведения, которые должны содержаться в документации о закупке. Информационная карта. Основные причины отказа в допуске к участию в закупке.

3.2. Требования к заявке

Требования к участникам закупки.

Инструкция по заполнению заявки на участие в закупке.

Требования обеспечения заявки на участие в закупке.

Тема 4. Порядок подачи заявки на участие в закупке

4.1. Общие требования к заполнению заявки на участие в закупке

Требования к оформлению заявки на участие в закупке. Обеспечение заявки. Инструкция по заполнению заявки. Основные ошибки при заполнении спецификации. Порядок заполнения заявки на участие в электронном аукционе. Порядок подачи заявки на бумажном носителе. Требования к оформлению заявки на бумажном носителе. Инструкция по заполнению заявки на бумажном носителе.

4.2. Особенности подачи заявки на участие в закупке, предметом которых является поставка товара или выполнение строительно-монтажных работ

Особенности подачи заявки на участие в закупке, предметом которой является поставка товара.

Особенности подачи заявки на участие в закупке, предметом которой является выполнение строительно-монтажных работ.

Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестации по темам 1-4

1. Какой нормативный акт не входит в систему нормативных актов, регулирующих корпоративные закупки

1) Конституция Российской Федерации.

2) Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3) Бюджетный кодекс Российской Федерации.

4) Гражданский кодекс Российской Федерации.

2. Общие правила заключения договора на торгах установлены

1) Гражданским кодексом Российской Федерации.

2) Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3) Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4) Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции».

3. В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации иная форма торгов, кроме конкурса и аукциона, может быть предусмотрена

1) положением о закупке.

2) законом.

3) постановлением Правительства Российской Федерации.

4) формы торгов определяется только в самом Гражданском кодексе Российской Федерации.

4. Положение о закупке - специальный локальный акт, который должен содержать требования к закупке, в том числе

1) порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора.

2) порядок подготовки и осуществления закупок конкурентными и неконкурентными способами.

3) порядок и условия применения конкурентных и неконкурентных способов.

4) все вышеперечисленное.

6. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами

1) путем проведения торгов: конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион), запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок), запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений); иными способами, установленными положением о закупке и соответствующими требованиями ч. 3 ст. 3. Закона № 223-ФЗ.

2) путем проведения торгов: конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион), запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок), запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

3) способами, установленными положением о закупке и соответствующими требованиями ч. 3 ст. 3. Закона № 223-ФЗ.

4) путем проведения торгов: конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион); иными способами, установленными положением о закупке.

7. Неконкурентные закупки осуществляются следующими способами

- 1) закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
- 2) закупка в электронном магазине и закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
- 3) запрос цен, предложение делать оферты, редукцион, закупка в электронном магазине, закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
- 4) запрос цен, предложение делать оферты, закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

8. Какой способ закупки следует выбрать в случае если 1. предметом закупки является стандартизированная продукция и (или) если имеется возможность сформулировать подробное и точное описание предмета договора; 2. в отношении закупаемой продукции существует функционирующий рынок товаров; 3. предложения участников можно сравнивать только по цене (без применения дополнительных критериев); 4. заказчиком не проводится запрос котировок.

- 1) Конкурс.
- 2) Аукцион.
- 3) Запрос цен.
- 4) Запрос предложений.

9. В перечень действий, которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению либо устранению конкуренции входят, в том числе

- 1) Координация организаторами торгов, запроса котировок, запроса предложений или заказчиками деятельности их участников.
- 2) Нарушение порядка определения победителя или победителей торгов, запроса котировок, запроса предложений.
- 3) Участие организаторов торгов, запроса котировок, запроса предложений или заказчиков и (или) работников организаторов либо работников заказчиков в торгах, запросе котировок, запросе предложений.
- 4) Все вышеперечисленное.

10. Принцип равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупок предполагает

- 1) уменьшение числа участников закупки в результате предъявления к ним требований.
- 2) недопустимость предъявления различных требований к участникам закупки, находящимся в одинаковом положении, в отсутствие к тому причин объективного и разумного характера.
- 3) недопустимость закупки товара с конкретным товарным знаком.
- 4) недопустимость установления конкретных неизменяемых характеристик товара.

11. Закупочная документация состоит из:

1) 1. Извещения о проведении закупки. 2. Документации о проведении закупки. 3. Описания закупаемой продукции (Техническое задание). 4. Проекта договора. 5. Расчёта и обоснования расчёта начальной (максимальной) цены договора. 6. Формы заявки для заполнения участником закупки.

2) 1. Извещения о проведении закупки. 2. Документации о проведении закупки. 3. Описания закупаемой продукции (Техническое задание).

3) Извещения о проведении закупки. 2. Документации о проведении закупки.

4) Извещения о проведении закупки. 2. Документации о проведении закупки. 3. Описания закупаемой продукции (Техническое задание). 4. Проекта договора.

12. Что из перечисленного является дополнительным требованием к участнику закупки?

1) Отсутствие фактов привлечения в течение 2 (двух) лет до даты подачи заявки на участие в закупке участника такой закупки – юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

2) Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3) Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

4) Обладание участником закупки профессиональной компетентностью.

13. Требование обеспечения заявки на участие в закупке устанавливается в случае начальная (максимальная) цена договора превышает

1) 15 000 000,00 рублей.

2) 5 000 000,00 рублей.

3) 10 000 000,00 рублей.

4) 2 000 000,00 рублей.

14. Согласно инструкции по заполнению заявки в случае если закупочной документацией предусмотрена поставка товара с товарным знаком, и участник закупки предлагает к поставке товар с таким же товарным знаком

1) Участник закупки заполняет в заявке «Технические данные (описание товара, основные характеристики). Требования к товару (технический регламент, ГОСТ, ОСТ, ТУ, иное)».

2) Участник закупки не заполняет в заявке «Технические данные (описание товара, основные характеристики). Требования к товару (технический регламент, ГОСТ, ОСТ, ТУ, иное)».

3) Участник закупки указывает в заявке ссылки на сайт производителя товара или прикладывает скриншот.

4) Участник закупки проставляет соответствующий знак о согласии поставить товар с указанным товарным знаком в электронной форме заявки.

15. Возврат участнику конкурентной/неконкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в случае

1) непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных Законом № 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

2) уклонения или отказа участника закупки от заключения договора.

3) уклонения или отказа участника закупки от заключения договора; непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных Законом № 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

4) в случае если участник закупки признан закупочной комиссией победителем закупки.

Тема 5. Рассмотрение заявок на участие в закупке

5.1. Рассмотрение заявки на участие в закупке

Закупочная комиссия. Рассмотрение заявок в отношении участника закупки. Рассмотрение заявок в отношении закупаемых товаров, работ, услуг. Основания для отказа в допуске к участию в закупке. Проверка обеспечения заявки. Требования к гаранту и условиям независимой гарантии.

Тема 6. Порядок оценки заявок на участие в закупке

6.1. Оценка заявок на участие в закупке

Критерии оценки. Стоимостной критерий. Нестоимостной критерий. Методика оценки заявок на участие в закупке. Порядок присвоения рейтинговых мест. Оценка и присвоение порядковых номеров. Протокол решения комиссии.

Тема 7. Особенности проведения закупок с использованием электронного магазина

7.1. Электронный магазин

Общие положения. Порядок действий участников закупки (продавцов) при подаче предложения на участие в заказе. Отзыв поданного предложения. Согласование условий.

Тема 8. Договоры

8.1. Порядок заключения договора

Общие сведения о порядке заключения договора по результатам закупки, где предусмотрена состязательность путем подачи заявок участниками закупки.

Порядок заключения договора посредством электронных площадок.

Порядок заключение договоров по закупкам, проводимым на бумажном носителе.

Отказ от заключения договора по инициативе заказчика.

Признание участника закупки уклонившимся от заключения договора.

Порядок заключения договора при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

8.2. Внесение изменений в договор и расторжение договора

Внесение изменений в договор. Расторжение договора. Расторжение договора в судебном порядке. Расторжение договора в одностороннем порядке.

Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестация по темам 5-8

1. При использовании в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо
 - 1) использовать слова «(или эквивалент)» при закупке любой продукции.
 - 2) использовать слова «(или эквивалент)», за исключением отдельных случаев, указанных в Законе № 223-ФЗ.
 - 3) указывать товарный знак и модель продукции.
 - 4) указывать ссылку на официальный сайт правообладателя.
2. Срок рассмотрения заявок, поданных на участие в закупке устанавливается
 - 1) в закупочной документации.
 - 2) в Законе № 223-ФЗ.
 - 3) в Положении о закупочной комиссии.
 - 4) в протоколе рассмотрения заявок на участие в закупке.
3. Закупочная комиссия рассматривает заявку на участие в закупке на соответствие их комплектности и требованиям, установленным в закупочной документации
 - 1) в отношении участника закупки.
 - 2) в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.
 - 3) в отношении условий допуска к участию в закупке.
 - 4) все вышеперечисленное.
4. Какой из указанных критериев оценки заявок не является нестоимостным
 - 1) квалификация работников участника закупки.
 - 2) деловая репутация.
 - 3) размер скидки, предоставляемой участником закупки.
 - 4) наличие финансовых ресурсов.
5. Согласно сложившейся судебной практике наличие в закупочной документации нескольких значений НМЦД

- 1) не соответствует положениям Закона № 223-ФЗ.
 - 2) соответствует положениям Закона № 223-ФЗ.
 - 3) допустимо в зависимости от предмета закупки.
 - 4) не свидетельствует о предоставлении преимуществ при участии в закупке участникам - плательщикам НДС.
6. Закупка с использованием электронного магазина является
- 1) Конкурентным способом закупки.
 - 2) Неконкурентным способом закупки.
 - 3) Случаем закупки у единственного поставщика.
 - 4) Формой торгов.
7. Для целей проведения закупки с использованием электронного магазина
- 1) составляется извещение об осуществлении закупки.
 - 2) составляется извещение об осуществлении закупки и документация о закупке.
 - 3) составляется документация о закупке.
 - 4) не составляется извещение об осуществлении закупки и документация о закупке.
8. Заключение договора с использованием электронного магазина осуществляется
- 1) в электронной форме с использованием функционала ЕИС.
 - 2) в электронной форме с использованием функционала электронной площадки.
 - 3) на бумажном носителе.
 - 4) путем обмена документами посредством корпоративной электронной почты.
9. Существенными условиями договора являются
- 1) условия о предмете договора.
 - 2) условия, которые названы в законе, а также все те условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение.
 - 3) условия о предмете договора, условия, которые названы в законе или иных правовых актах как существенные или необходимые для договоров данного вида, а также все те условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение.
 - 4) все те условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение.
10. Уменьшение заказчиком цены договора на сумму НДС в одностороннем порядке
- 1) не соответствует требованиям Закона № 223-ФЗ.
 - 2) соответствует требованиям Закона № 223-ФЗ.
 - 3) соответствует требованиям Закона № 223-ФЗ, если это предусмотрено закупочной документацией.
 - 4) соответствует требованиям Закона № 223-ФЗ, если это предусмотрено положением о закупке заказчика.
11. Договор с победителем по результатам конкурентной закупки заключается
- 1) на условиях исполнения договора, установленных документацией о закупке.
 - 2) путем включения условий исполнения договора, установленных документацией о закупке и заявкой победителя.
 - 3) путем включения условий исполнения договора, установленных заявкой победителя.
 - 4) на условиях исполнения договора, определенных по результатам проведения преддоговорных переговоров с победителем.
12. Победитель закупки, или участник закупки, с которым заключается договор, направляет заказчику подписанный посредством ЭТП со своей стороны проект договора
- 1) в течение 5 дней со дня получения проекта договора от заказчика.
 - 2) в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта договора от заказчика.

- 3) в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта договора от заказчика.
- 4) в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта договора от заказчика.

13. Информация и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4.1. Закона № 223-ФЗ, должны быть внесены в реестр договоров

- 1) в течение 3 рабочих дней со дня заключения договора.
- 2) в течение 10 рабочих дней со дня заключения договора.
- 3) в течение 10 календарных дней со дня заключения договора.
- 4) в течение 3 календарных дней со дня заключения договора.

14. В соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг ППК «ВСК» в случае необходимости внесения изменений в договор увеличение первоначальной цены договора

- 1) не допускается более чем на 50%.
- 2) не допускается более чем на 10%.
- 3) не допускается более чем на 30%.
- 4) допускается в любом размере.

15. Информация о расторжении договора размещается в реестре договоров ЕИС (в случае, если информация подлежит размещению в ЕИС) в срок

- 1) не более 10 рабочих дней с даты расторжения договора.
- 2) не более 10 календарных дней с даты расторжения договора.
- 3) не более 5 календарных дней с даты расторжения договора.
- 4) не более 3 рабочих дней с даты расторжения договора.

Примерный перечень вопросов к итоговой аттестации

1. Какой нормативный акт не входит в систему нормативных актов, регулирующих корпоративные закупки

- 1) Конституция Российской Федерации.
- 2) Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
- 3) Бюджетный кодекс Российской Федерации.
- 4) Гражданский кодекс Российской Федерации.

2. Согласно Гражданскому кодексу Российской Федерации заключение договора с победителем торгов

- 1) право заказчика.
- 2) обязанность заказчика.
- 3) обязанность заказчика, если иное не установлено законом.
- 4) обязанность заказчика, если это предусмотрено в его положении о закупке.

3. Общие правила заключения договора на торгах установлены

- 1) Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 2) Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
- 3) Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 4) Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

4. В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации иная форма торгов, кроме конкурса и аукциона, может быть предусмотрена

- 1) положением о закупке.
- 2) законом.
- 3) постановлением Правительства Российской Федерации.

4) формы торгов определяется только в самом Гражданском кодексе Российской Федерации.

5. Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» не регулирует отношения, связанные с осуществлением закупок:

1) в области военно-технического сотрудничества.

2) по Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3) исполнением заказчиком заключенного с иностранным юридическим лицом договора, предметом которого являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг исключительно за пределами Российской Федерации.

4) все вышеперечисленное.

6. Обязанность осуществлять закупку определённых товаров, работ, услуг в электронной форме предусмотрена

1) постановлением Правительства Российской Федерации.

2) Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3) Положением о закупке заказчика.

4) Планом закупки заказчика.

7. В перечень действий, которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению либо устранению конкуренции входят, в том числе

1) координация организаторами торгов, запроса котировок, запроса предложений или заказчиками деятельности их участников

2) нарушение порядка определения победителя или победителей торгов, запроса котировок, запроса предложений.

3) участие организаторов торгов, запроса котировок, запроса предложений или заказчиков и (или) работников организаторов либо работников заказчиков в торгах, запросе котировок, запросе предложений.

4) все вышеперечисленное.

8. Положение о закупке товаров, работ, услуг ППК «ВСК» утверждено

1) генеральным директором ППК «ВСК»

2) Министром обороны Российской Федерации

3) правлением ППК «ВСК»

4) наблюдательным советом ППК «ВСК».

9. Положение о закупке - специальный локальный акт, который должен содержать требования к закупке, в том числе

1) порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора.

2) порядок подготовки и осуществления закупок конкурентными и неконкурентными способами.

3) порядок и условия применения конкурентных и неконкурентных способов.

4) все вышеперечисленное.

10. Принцип равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупок предполагает

- 1) уменьшение числа участников закупки в результате предъявления к ним требований.
- 2) недопустимость предъявления различных требований к участникам закупки, находящимся в одинаковом положении, в отсутствие к тому причин объективного и разумного характера.
- 3) недопустимость закупки товара с конкретным товарным знаком.
- 4) недопустимость установления конкретных неизменяемых характеристик товара.

11. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами

1) путем проведения торгов: конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион), запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок), запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений); иными способами, установленными положением о закупке и соответствующими требованиям ч. 3 ст. 3. Закона № 223-ФЗ.

2) путем проведения торгов: конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион), запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок), запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

3) способами, установленными положением о закупке и соответствующими требованиям ч. 3 ст. 3. Закона № 223-ФЗ

4) путем проведения торгов: конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион); иными способами, установленными положением о закупке.

12. Неконкурентные закупки осуществляются следующими способами

1) закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

2) закупка в электронном магазине или закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

3) запрос цен, предложение делать оферты, редукцион, закупка в электронном магазине, закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

4) запрос цен, предложение делать оферты, закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

13. Какой способ закупки следует выбрать в случае если 1. предметом закупки является стандартизированная продукция и (или) если имеется возможность сформулировать подробное и точное описание предмета договора; 2. в отношении закупаемой продукции существует функционирующий рынок товаров; 3. предложения участников можно сравнивать только по цене (без применения дополнительных критериев); 4. заказчиком не проводится запрос котировок

1) конкурс.

2) аукцион.

3) запрос цен.

4) запрос предложений.

14. Закупочная документация состоит из:

1) извещения о проведении закупки; документации о проведении закупки; описания закупаемой продукции (техническое задание); проекта договора; расчёта и обоснования расчёта начальной (максимальной) цены договора; формы заявки для заполнения участником закупки.

2) извещения о проведении закупки; документации о проведении закупки; описания закупаемой продукции (техническое задание).

3) извещения о проведении закупки; документации о проведении закупки.

4) извещения о проведении закупки; документации о проведении закупки; проекта договора; формы заявки для заполнения участником закупки.

15. Конкурс – это

1) конкурентный способ закупки, при котором победителем признается участник закупки, заявка которого содержит лучшие условия исполнения договора.

2) форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

3) форма торгов, при которой победителем конкурса, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении конкурса, на установленную в документации о закупке величину.

4) форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

16. Срок подачи заявок на участие в электронном аукционе, участниками которого могут быть только субъекты МСП с НМЦД до 30 млн. руб. составляет не менее чем

- 1) 7 рабочих дней.
- 2) 15 дней.
- 3) 7 дней.
- 4) 10 дней.

17. Согласно сложившейся судебной практике закупка товаров, работ, услуг у единственного поставщика целесообразна в случае, если

- 1) основание закупки предусмотрено положением о закупке заказчика.
- 2) такие товары, работы, услуги обращаются на низкоконкурентных рынках, или проведение конкурсных, аукционных процедур нецелесообразно по объективным причинам.
- 3) такие товары, работы, услуги обращаются на высококонкурентных рынках и заказчику срочно требуется их закупить.
- 4) решение о проведении закупки у единственного поставщика принято единоличным исполнительным органом заказчика.

18. Что из перечисленного является дополнительным требованием к участнику закупки:

- 1) отсутствие фактов привлечения в течение 2 (двух) лет до даты подачи заявки на участие в закупке участника такой закупки – юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.
- 2) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
- 3) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
- 4) обладание участником закупки профессиональной компетентностью.

19. Требование обеспечения заявки на участие в закупке устанавливается в случае начальная (максимальная) цена договора превышает

- 1) 15 000 000,00 рублей.
- 2) 5 000 000,00 рублей.
- 3) 10 000 000,00 рублей.
- 4) 2 000 000,00 рублей.

20. Обязательные требования к участникам закупки устанавливаются

- 1) Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
- 2) закупочной документацией.
- 3) Положением о закупке заказчика.
- 4) постановлением Правительства Российской Федерации.

21. Согласно инструкции по заполнению заявки в случае если закупочной документацией предусмотрена поставка товара с товарным знаком, и участник закупки предлагает к поставке товар с таким же товарным знаком

- 1) Участник закупки заполняет в заявке «Технические данные (описание товара, основные характеристики)», «Требования к товару (технический регламент, ГОСТ, ОСТ, ТУ, иное)».
- 2) Участник закупки не заполняет в заявке «Технические данные (описание товара, основные характеристики)», «Требования к товару (технический регламент, ГОСТ, ОСТ, ТУ, иное)».
- 3) Участник закупки указывает в заявке ссылки на сайт производителя товара или прикладывает скриншот.
- 4) Участник закупки проставляет соответствующий знак о согласии поставить товар с указанным товарным знаком в электронной форме заявки.

22. Возврат участнику конкурентной/неконкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в случае

- 1) непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных Законом № 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).
- 2) уклонения или отказа участника закупки от заключения договора.
- 3) уклонения или отказа участника закупки от заключения договора; непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных Законом № 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).
- 4) в случае если участник закупки признан закупочной комиссией победителем закупки.

23. При использовании в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо

- 1) использовать слова «(или эквивалент)» при закупке любой продукции.
- 2) использовать слова «(или эквивалент)», за исключением отдельных случаев, указанных в Законе № 223-ФЗ.
- 3) указывать товарный знак и модель продукции.
- 4) указывать ссылку на официальный сайт правообладателя.

24. Срок рассмотрения заявок, поданных на участие в закупке устанавливается

- 1) в закупочной документации.
- 2) в Законе № 223-ФЗ.
- 3) в Положении о закупочной комиссии.
- 4) в протоколе рассмотрения заявок на участие в закупке.

25. Закупочная комиссия рассматривает заявку на участие в закупке на соответствие их комплектности и требованиям, установленным в закупочной документации

- 1) в отношении участника закупки.
- 2) в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.
- 3) в отношении условий допуска к участию в закупке.
- 4) все вышеперечисленное.

26. Какой из указанных критериев оценки заявок не является нестоимостным

- 1) квалификация работников участника закупки.
- 2) деловая репутация.
- 3) размер скидки, предоставляемой участником закупки.
- 4) наличие финансовых ресурсов.

27. Согласно сложившейся судебной практике наличие в закупочной документации нескольких значений НМЦД

- 1) не соответствует положениям Закона № 223-ФЗ.
- 2) соответствует положениям Закона № 223-ФЗ.
- 3) допустимо в зависимости от предмета закупки.
- 4) не свидетельствует о предоставлении преимуществ при участии в закупке участникам - плательщикам НДС.

28. Размер годового объема закупок у субъектов МСП должен составить

- 1) не менее 25% совокупного годового стоимостного объема закупок, запланированных заказчиком на текущий календарный год.
- 2) 15% совокупного годового стоимостного объема закупок, запланированных заказчиком на текущий календарный год.
- 3) 25% совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиком по результатам закупок.
- 4) 20% совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиком по результатам закупок.

29. При проведении конкурса, в случае если победителем признается поставщик, предложивший товар иностранного производства

- 1) договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.
- 2) договор заключается по цене договора, сниженной на 15%.
- 3) договор с таким участником не заключается.
- 4) договор заключается по цене договора, сниженной на 30%.

30. Закупка с использованием электронного магазина является

- 1) Конкурентным способом закупки.
- 2) Неконкурентным способом закупки.
- 3) Случаем закупки у единственного поставщика.
- 4) Формой торгов.

31. Для целей проведения закупки с использованием электронного магазина

- 1) составляется извещение об осуществлении закупки.
- 2) составляется извещение об осуществлении закупки и документация о закупке.
- 3) составляется документация о закупке.
- 4) не составляется извещение об осуществлении закупки и документация о закупке.

32. Заключение договора с использованием электронного магазина осуществляется

- 1) в электронной форме с использованием функционала ЕИС.
- 2) в электронной форме с использованием функционала электронной площадки.
- 3) на бумажном носителе.
- 4) путем обмена документами посредством корпоративной электронной почты.

33. Существенными условиями договора являются

- 1) условия о предмете договора.
- 2) условия, которые названы в законе, а также все те условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение.

3) условия о предмете договора, условия, которые названы в законе или иных правовых актах как существенные или необходимые для договоров данного вида, а также все те условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение.

4) все те условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение.

34. Уменьшение заказчиком цены договора на сумму НДС в одностороннем порядке

1) не соответствует требованиям Закона № 223-ФЗ.

2) соответствует требованиям Закона № 223-ФЗ.

3) соответствует требованиям Закона № 223-ФЗ, если это предусмотрено закупочной документацией.

4) соответствует требованиям Закона № 223-ФЗ, если это предусмотрено положением о закупке заказчика.

35. Договор с победителем по результатам конкурентной закупки заключается

1) на условиях исполнения договора, установленных документацией о закупке.

2) путем включения условий исполнения договора, установленных документацией о закупке и заявкой победителя.

3) путем включения условий исполнения договора, установленных заявкой победителя.

4) на условиях исполнения договора, определенных по результатам проведения преддоговорных переговоров с победителем.

36. Победитель закупки, или участник закупки, с которым заключается договор, направляет заказчику подписанный посредством ЭТП со своей стороны проект договора

1) в течение 5 дней со дня получения проекта договора от заказчика.

2) в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта договора от заказчика.

3) в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта договора от заказчика.

4) в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта договора от заказчика.

37. Информация и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4.1. Закона № 223-ФЗ, должны быть внесены в реестр договоров

1) в течение 3 рабочих дней со дня заключения договора.

2) в течение 10 рабочих дней со дня заключения договора.

3) в течение 10 календарных дней со дня заключения договора.

4) в течение 3 календарных дней со дня заключения договора.

38. В соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг ППК «ВСК» в случае необходимости внесения изменений в договор увеличение первоначальной цены договора

1) не допускается более чем на 50%.

2) не допускается более чем на 10%.

3) не допускается более чем на 30%.

4) допускается в любом размере.

39. Информация о расторжении договора размещается в реестре договоров ЕИС (в случае, если информация подлежит размещению в ЕИС) в срок

1) не более 10 рабочих дней с даты расторжения договора.

2) не более 10 календарных дней с даты расторжения договора.

3) не более 5 календарных дней с даты расторжения договора.

4) не более 3 рабочих дней с даты расторжения договора.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-технические условия реализации программы

Учебный центр ППК «ВСК», реализующий дополнительную образовательную программу повышения квалификации, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов обучения, предусмотренных учебным планом программы.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Учебные аудитории для проведения занятий оборудованы аудиторными столами, стульями, трибуной, интерактивной доской, компьютером с выходом в интернет, мультимедийным проектором.

3.2. Организационные условия реализации программы

Учебный центр ППК «ВСК» обеспечивает:

- наличие на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным к лицензированию образовательным программам;

- наличие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами, и требованиями, в том числе в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

- наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которые предполагается использовать для осуществления образовательной деятельности;

- наличие специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;

- наличие условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися независимо от их местонахождения образовательных программ в полном объеме;

- наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, федеральным государственным требованиям и (или) образовательным стандартам;

- наличие в штате или привлечение на ином законном основании педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;

- неразглашение персональных данных слушателей третьим лицам при обработке персональных данных;

- наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных профессиональных программ.

Обучение по программе осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

При реализации программы могут применяться дистанционные образовательные технологии, позволяющие обеспечить взаимодействие обучающихся с преподавателями независимо от места их нахождения.

Местом очного обучения является административное здание ППК «ВСК».

3.3. Форма организации образовательной деятельности

Формат программы основан на тематическом принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов и содержит 10 тем, которые включают в себя перечень, трудоемкость, последовательность и распределение все видов учебной деятельности обучающихся.

3.4. Иные условия реализации программы

Возможно обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы в порядке, установленном локальными нормативными актами ППК «ВСК».

3.5. Учебно-методическое обеспечение программы

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ.
5. Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
6. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
7. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
8. Федеральный закон от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях».
9. Постановление Правительства РФ от 11.12.2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
10. Постановление Правительства РФ от 21.06.2012 № 616 «Об утверждении Перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме».
11. Распоряжение Правительства РФ от 21.03.2016 № 471-р «О перечне товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок, которых заказчик обязан проводить аукцион в электронной форме (электронный аукцион)»
12. Постановление Правительства РФ от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».
13. Постановление Правительства РФ от 22.11.2012 № 1211 «О ведении реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренного Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
14. Постановление Правительства РФ от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении на официальном сайте информации о закупке».
15. Постановление Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».
16. Постановлением Правительства РФ от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки».
17. Постановление Правительства РФ от 03.12.2020 № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения»
18. Письмо Минэкономразвития России № 5594-ЕЕ/Д28и, Минобрнауки России № АК553/06 от 12.03.2015 «Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок».

Литература

1. Альбицкий П. Коллективное участие в закупках по Закону № 223-ФЗ: требования и критерии оценки // Прогосзаказ.рф. 2021. № 5. С. 34–41.

2. Байрашев В., Дон В. Закупки у взаимозависимых лиц и их соотношение с единым технологическим процессом // Прогосзаказ.рф. 2022. № 8. С. 41–47.
3. Байрашев В. О роли стандартов организаций, технических условий, технических спецификаций при описании объекта закупки по Законам № 44-ФЗ и № 223-ФЗ // Прогосзаказ.рф. 2022. № 7. С. 38–42.
4. Байрашев В. Квотирование закупок по Закону № 223-ФЗ // Прогосзаказ.рф. 2021. № 3. С. 32–44.
5. Беляева О.А. Корпоративные закупки: проблемы правового регулирования: научно-практическое пособие. – М.: ИЗиСП, Юриспруденция, 2018. – 312 с.
6. Исютин-Федотков Д. О новых сроках оплаты продукции, поставленной корпоративным заказчиком // Прогосзаказ.рф. 2022. № 8. С. 48–51.
7. Комментарий к Федеральному закону от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (постатейный) (под ред. Пешковой (Белогорцевой) Х.В., Бондаревой Э.С., Воробьева Н.И., Воробьевой Л.В., Майборода В.А., Беляева М.А., Кабытова П.П., Пучковой А.П.)
8. Курбатов А.Я. Предпринимательское право: проблемы теории и правоприменения: монография. – М.: Юстицинформ, 2022. – 244 с.
9. Томтосов А.А. Цена гражданско-правового договора: монография. – М.: Юстицинформ, 2023. – 208 с.
10. Коцоев Т.Т. О некоторых вопросах использования независимой гарантии // СПС КонсультантПлюс. 2022.
11. Кикавец В.В. Упрощенная система налогообложения как инструмент налогового демпинга в публичных закупках // Налоги. 2022. № 4. С. 6 - 9.
12. Постовалова С. Определение и обоснование цены договора по Закону № 223-ФЗ // Прогосзаказ.рф. 2022. № 6. С. 47 - 59.

Интернет-источники

1. Информационные правовые системы «Консультант Плюс» и «Гарант».
2. www.kremlin.ru – официальный сайт Президента Российской Федерации.
3. <http://www.government.ru> – официальный сайт Правительства Российской Федерации.
4. www.zakupki.gov.ru – официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов, о закупках отдельными видами юридических лиц.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1. Промежуточная аттестация после освоения отдельных тем программы. Итоговая аттестация осуществляется после освоения всех тем программы.

4.2. Итоговая и промежуточная аттестация проводятся в форме тестирования. Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией, которая принимает решение о выдаче слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, удостоверения о повышении квалификации.

4.3. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из ППК «ВСК» или предприятия, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ППК «ВСК».

4.4. Качество освоения итоговой аттестации программы оценивается в соответствии с процентом результативности (количеством правильных ответов) тестирования по контрольным вопросам. 80 % правильных ответов соответствует успешному прохождению промежуточной аттестации и соответствует системе оценки – зачет. 79% и менее – соответствует системе оценки – незачет.

4.5. Примерный перечень вопросов к тестированиям приведен в разделе «Содержание программы».