



**МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПУБЛИЧНО-ПРАВОВАЯ КОМПАНИЯ
«ВОЕННО-СТРОИТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ»**

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного центра

_____ М.В. Тарасов
«__» _____ 202__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления
по работе с персоналом

_____ А.Г. Шамарин
«__» _____ 202__ г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации**

**«РУКОВОДИТЕЛЬ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТА:
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ»**

г. Москва,
2024 г.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (далее – программа) «Руководитель строительного проекта: профессиональные компетенции и основные задачи» разработана на основе Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.04.2022 № 231н «Об утверждении профессионального «Специалист по организации строительства».

Автор программы:

преподаватель учебного центра управления по работе с персоналом публично-правовой компании «Военно-строительная компания» (далее – ППК «ВСК»)

Жердева Анна Сергеевна

подпись

Программа рассмотрена и рекомендована к реализации в учебном центре ППК «ВСК» следующими лицами:

заместитель начальника управления по сопровождению проектов ППК «ВСК»

Щёголев Евгений Валерьевич

подпись

начальник производственного управления ППК «ВСК»

Шпанов Олег Владимирович

подпись

начальник группы организационного развития и оценки персонала ППК «ВСК»

Ульянов Олег Анатольевич

подпись

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы: формирование и развитие профессиональных компетенций в области организации, автоматизации управления и планирования строительного проекта.

1.2. Требования к уровню подготовки слушателя

К освоению программы допускаются: лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование; лица, получающие высшее или среднее профессиональное образование.

1.3. Планируемые результаты обучения

Слушатель, освоивший программу, должен обладать следующими **общими компетенциями**, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа:

- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Слушатель, освоивший программу, должен обладать следующими **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа:

- способность применять современную методологию управления проектом;
- способность сопровождать процессы управления различными функциональными областями проекта;
- способность к реализации современных программных средств и информационных технологий, используемых в управлении проектами.
- В ходе освоения программы слушатель **должен знать**:
- требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок ведения хозяйственной и финансово-экономической деятельности строительных организаций;
- перспективы градостроительства, планировки и застройки городских и сельских территорий;
- основные технологии строительства и тенденции технологического и технического развития строительного производства;
- основы организации и управления с применением компьютерных программ;
- методы проектного управления и особенности их применения в строительном производстве;
- основы систем управления качеством и ее особенностей в строительстве;
- умение разрабатывать и контролировать выполнение календарных планов и графиков производства строительных работ.

В ходе освоения программы слушатель **должен уметь**:

- оценивать требования технологий строительного производства к обеспеченности трудовыми, материально-техническими и финансовыми ресурсами;
- осуществлять подготовку проектов планов объемов строительных работ на основании утвержденной проектной и нормативной документации;
- разрабатывать проекты производства работ (ППР) и организации строительства (ПОС).

В ходе освоения программы слушатель **должен владеть** эффективными методами, приемами и средствами управления проектами.

При освоении программы параллельно с получением высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа о высшем образовании.

1.4. Законодательные и нормативные правовые акты, в соответствии с которыми разрабатывалась программа:

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.04.2022 № 231н «Об утверждении профессионального «Специалист по организации строительства».

- СП 48.13330.2019 Организация строительства.

- СП 446.1325800.2019. Инженерно-геологические изыскания для строительства. Общие правила производства работ.

- Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 09.01.2024 № 1/пр «Об утверждении Методики определения стоимости работ по инженерным изысканиям».

- Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 10.06.2020 № 313/пр Федеральным законом от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ «Об утверждении Методических рекомендаций о проектах заданий на архитектурно-строительное проектирование объектов капитального строительства, строительство (реконструкция) которых осуществляется за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

- Градостроительный кодекс Российской Федерации.

- СП 68.13330.2017 Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения.

- Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

- Постановление Правительства РФ от 21.06.2010 № 468 «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства».

- Федеральный закон от 09.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.5. Объем программы

Нормативная трудоемкость обучения по программе – 72 часа, включая все виды учебной работы слушателя.

Режим занятий: не более 40 часов в неделю, включая все виды учебной работы слушателя.

Форма обучения: заочная с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

Наименование дисциплины (модуля)	Трудоемкость, часов	Дистанционные занятия (далее – ДЗ), часов	Самостоятельная работа слушателя (далее – СРС), часов	Аттестация, часов
Модуль 1. Предпроектные работы и исходно-разрешительная документация	10	2	6	2
Модуль 2. Этапы инженерных изысканий	14	4	8	2
Модуль 3. Проектирование объекта строительства	16	6	10	2
Модуль 4. Строительство объекта	16	6	10	2
Модуль 5. Сдача объекта в эксплуатацию	14	4	8	2
Итоговая аттестация	2			2
Итого	72			

2.2. Календарный учебный график

Наименование дисциплины (модуля)	Трудоемкость, часов	Порядковый номер учебной недели		
		1	2	3
		Всего (час.)	Всего (час.)	Всего (час.)
Модуль 1. Предпроектные работы и исходно-разрешительная документация	10	10		
Модуль 2. Этапы инженерных изысканий	14	14		
Модуль 3. Проектирование объекта строительства	16		16	
Модуль 4. Строительство объекта	16		8	8
Модуль 5. Сдача объекта в эксплуатацию	14			14
Итоговая аттестация	2			2
Итого	72	24	24	24

Точные даты обучения определяются при наборе группы и устанавливаются расписанием.

2.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Модуль 1. Предпроектные работы и исходно-разрешительная документация

Тема 1.1. Введение

Управление строительным проектом. Руководитель проекта в строительстве. Составляющие управления строительным проектом. Техническая документация. Исходно-разрешительная документация. Предпроектная и проектная документация. Рабочая документация.

Тема 1.2. Оформление земельного участка под строительство

Оформление земельного участка под строительство. Порядок работы с земельными участками для строительства объектов. Порядок работы с земельными участками, подлежащими застройке линейным объектом. Проведение подготовительных работ. Ввод объекта в эксплуатацию,

оформление и передача документов техническому заказчику. Порядок действий по оформлению документации в отношении построенных объектов, на которые не требуется получение РНС и РНВ.

Тема 1.3. Исходно-разрешительная документация

Исходно-разрешительная документация строительства (ИРД). Градостроительный план земельного участка (ГПЗУ). Инженерные изыскания. Подключение (технологическое присоединение).

Модуль 2. Этапы инженерных изысканий

Тема 2.1. Предпроектная стадия. Инженерные изыскания

Цели и задачи инженерных изысканий. Нормативно правовая база изысканий. Виды инженерных изысканий в строительстве. Особенности выполнения инженерных изысканий. Инженерно-геодезические изыскания. Инженерно-геологические изыскания. Инженерно-гидрометеорологические изыскания. Инженерно-экологические изыскания. Требования к результату инженерных изысканий. Сроки давности инженерных изысканий.

Модуль 3. Проектирование объекта строительства

Тема 3.1. Проектная документация

Заключение договора на проектирование. Выдача задания на проектирование. Стадии проектирования. Состав разделов проектной документации.

Тема 3.2. Проект организации строительства и проект производства работ

Проект организации строительства: определение и состав. Требования к содержанию и оформлению проекта организации строительства. Проект производства работ.

Тема 3.3. Исходно-разрешительная документация

Экспертиза проектной документации. Государственная экспертиза. Негосударственная экспертиза. Предмет экспертизы. Срок проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий. Результат государственной экспертизы проектной документации.

Тема 3.4. Исходно-разрешительная документация

Разрешение на строительство. Форма разрешения на строительство. Срок разрешения на строительство. Необходимые документы для получения разрешения на строительство.

Модуль 4. Строительство объекта

Тема 4.1. Проектная документация

Заключение договора на проектирование. Выдача задания на проектирование. Стадии проектирования. Состав разделов проектной документации.

Тема 4.2. Проект организации строительства и проект производства работ

Проект организации строительства: определение и состав. Требования к содержанию и оформлению проекта организации строительства. Проект производства работ.

Тема 4.3. Проект организации строительства и проект производства работ

Проект организации строительства: определение и состав. Требования к содержанию и оформлению проекта организации строительства. Проект производства работ.

Тема 4.4. Исходно-разрешительная документация

Экспертиза проектной документации. Государственная экспертиза. Негосударственная экспертиза. Предмет экспертизы. Срок проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий. Результат государственной экспертизы проектной документации.

Тема 4.5. Исходно-разрешительная документация

Разрешение на строительство. Форма разрешения на строительство. Срок разрешения на строительство. Необходимые документы для получения разрешения на строительство.

Модуль 5. Сдача объекта в эксплуатацию

Тема 5.1. Приемка и сдача объекта заказчику

Приемка в эксплуатацию законченного строительством объекта. Рабочая и приемочная комиссии. Цель, функции. Сдача-приемка объекта. Порядок приемки. Документы, предъявляемые приёмочной комиссии. Приемочная комиссия. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. Документы необходимые для принятия решения о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. Акты приемки объекта. Акт приемки по форме. Порядок приёмки и ввода объекта, законченного строительством в эксплуатацию. Перечень, документации прилагаемой к извещению об окончании строительства объекта. Результаты экспертизы, обследований, лабораторных и иных испытаний. Акты испытания и опробования технических устройств и участков сетей инженерно-технического обеспечения.

3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

3.1. Формы аттестации

В ходе прохождения курса слушателям необходимо пройти 2 формы аттестации: промежуточную и итоговую.

Промежуточная аттестация предусматривает проверку знаний после завершения изучения 5, 8 и 11 модулей программы и проводится в форме тестирования в соответствии с учебным планом и содержанием курса.

Допуск слушателя к изучению каждого следующего модуля программы обеспечивается после выполнения промежуточного теста предыдущего модуля при условии его успешного прохождения, подтверждаемого оценкой «зачтено».

Итоговая аттестация осуществляется после освоения всех модулей программы и проводится в форме тестирования.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы, выдается (по письменному запросу слушателя) справка об обучении (периоде обучения) установленного образца.

3.2. Критерии оценки слушателей

Оценка «зачтено» при промежуточной аттестации ставится в случае, если слушатель правильно ответил на 80% вопросов тестирования. В противном случае выставляется оценка «не зачтено».

Оценка «зачтено» при итоговой аттестации ставится в случае, если слушатель правильно ответил на 80% вопросов тестирования. В противном случае выставляется оценка «не зачтено».

3.3. Оценка качества освоения дисциплин (модулей)

Промежуточная аттестация

Примерные вопросы к тестированию по дисциплине (модулю) 1

1. Что не относится к организационным методам управления?

- 1) Воздействие на работников посредством приказов
- 2) Система воздействия экономического характера.
- 3) Воздействие на работников посредством распоряжений.
- 4) Воздействие на работников посредством инструкций.

2. Какая статья регламентирует обязанность подрядчика осуществлять строительство в соответствии с технической документацией?

- 1) ст. 48 ГрК РФ
- 2) ст. 49 ГрК РФ
- 3) ст. 743 ГрК РФ
- 4) ст. 743 ГрК РФ

3. Что не входит в состав рабочей документации?

- 1) Разрешение на строительство.
- 2) Основные комплекты рабочих чертежей.
- 3) Спецификации оборудования, изделий и материалов.
- 4) Сметы.

4. Что не входит в состав проектной документации?

- 1) Архитектурные решения.
- 2) Конструктивные решения.
- 3) Инженерно-технические решения.
- 4) Разрешение на строительство.

5. От чего зависит особенность оформления прав на земельные участки?

- 1) **От форм собственности на землю.**
- 2) От архитектурных решений здания.
- 3) От конструктивных решений здания.
- 4) От результатов инженерно-геологических изысканий.

6. Какой пункт СП 48.013330.2019 содержит определение исходная разрешительная документация?

- 1) п. 3.12
- 2) п. 3.13
- 3) п. 3.14
- 4) **п. 3.15**

7. В каком документе содержатся рекомендации по разработке задания на проектирование?

- 1) СП 48.013330.2019 «Организация строительства».
- 2) Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».
- 3) **Методические рекомендации по разработке задания на проектирование.**
- 4) Федеральный закон от 30.12.2009 №384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

8. Что не входит в исходно-разрешительную документацию для подготовки проектной документации?

- 1) Задание на проектирование.
- 2) Отчетная документация по результатам инженерных изысканий.
- 3) **Акты освидетельствования скрытых работ.**
- 4) Положительное заключение экспертизы результатов инженерных изысканий.

9. Какими статьями ГрК РФ регламентируется оформление исходно-разрешительной документации?

- 1) **ст. 45 - 51 ГрК РФ.**
- 2) ст. 1 - 8 ГрК РФ.
- 3) ст. 52 - 56 ГрК РФ.
- 4) ст. 58 - 71 ГрК РФ.

10. Согласно ч. 6 ст. 48 ГрК РФ какие документы не предоставляются индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу для подготовки проектной документации?

- 1) ГПЗУ.
- 2) **Документ, подтверждающий право собственности на земельный участок.**
- 3) Результаты инженерных изысканий.
- 4) Технические условия подключения.

11. В течение скольких рабочих дней после получения заявления осуществляется подготовка, регистрация градостроительного плана земельного участка и выдается его заявителю?

- 1) 15 дней.
- 2) 7 дней.
- 3) 10 дней.
- 4) **14 дней.**

12. Какие данные не входят в состав инженерных изысканий?

1) Материалы о природных условиях территории, на которой будут осуществляться строительство, реконструкция объектов капитального строительства, и факторах техногенного воздействия на окружающую среду, о прогнозе их изменения, необходимых для разработки решений относительно такой территории.

2) Материалы, необходимые для обоснования компоновки зданий, строений, сооружений, принятия конструктивных и объемно-планировочных решений в отношении этих зданий, строений, сооружений, проектирования инженерной защиты таких объектов, разработки мероприятий по охране окружающей среды, проекта организации строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3) Материалы, необходимые для проведения расчетов оснований, фундаментов и конструкций зданий, строений, сооружений, их инженерной защиты, разработки решений о проведении профилактических и других необходимых мероприятий, выполнения земляных работ, а также для подготовки решений по вопросам, возникшим при подготовке проектной документации, ее согласовании или утверждении.

4) Материалы о способах подключения инженерных сетей.

13. Какой документ содержит требования на работы при реализации проектов в отношении объектов гражданского и промышленного назначения?

1) СП 48.013330.2019 «Организация строительства».

2) Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

3) Методические рекомендации по разработке задания на проектирование.

4) Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

14. Какой статьей регламентируется состав и требования к содержанию разделов проектной документации применительно к объектам капитального строительства?

1) ст. 48 ГрК РФ

2) ст. 5.1. ч. 4 ГрК РФ

3) ст. 47 ГрК РФ

4) ст. 3 ГрК РФ

15. Какой статьей регламентируются инженерные изыскания для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства?

1) ст. 5.1. ч. 4 ГрК РФ

2) ст. 48 ГрК РФ

3) ст. 3 ГрК РФ

4) ст. 47 ГрК РФ

Примерные вопросы к тестированию по дисциплине (модулю) 2

1. Какая статья Градостроительного Кодекса РФ содержит определение инженерные изыскания?

1) ст. 1 п. 14 ГрК РФ

2) ст. 1 п. 15 ГрК РФ

3) ст. 1 п. 13 ГрК РФ

4) ст. 1 п. 12 ГрК РФ

2. Что не входит в состав задач инженерных изысканий?

1) выбора оптимального места размещения площадок (трасс) строительства.

2) составления прогноза изменений природных условий.

3) определение объемно-планировочных решений объекта строительства.

4) установления функциональных зон и определения планируемого размещения объектов при территориальном планировании.

3. Какой статьей регламентируются инженерные изыскания для подготовки документации по планировке территории?

- 1) ст. 41.2 ГрК РФ
- 2) ст. 41.1 ГрК РФ
- 3) ст. 42.2 ГрК РФ
- 4) ст. 43.2 ГрК РФ

4. Какой статьей регламентируются инженерные изыскания для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства?

- 1) ст. 44 ГрК РФ
- 2) ст. 45 ГрК РФ
- 3) ст. 46 ГрК РФ
- 4) ст. 47 ГрК РФ

5. Какой вид инженерных изысканий не относится к основному?

- 1) **Геотехнические исследования.**
- 2) Инженерно-геодезические изыскания.
- 3) Инженерно-гидрометеорологические изыскания.
- 4) Инженерно-геотехнические изыскания.

6. Какой вид инженерных изысканий не относится к специальному?

- 1) Геотехнические исследования.
- 2) Обследования состояния грунтов оснований зданий и сооружений, их строительных конструкций.
- 3) Поиск и разведка подземных вод для целей водоснабжения.
- 4) **Инженерно-экологические изыскания.**

7. Какой свод правил устанавливает общие правила производства работ, выполняемых в составе инженерно-геологических изысканий?

1) СП 47.13330.2016. Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения.

2) СП 131.13330.2020. СНиП 23-01-99. Строительная климатология.

3) СП 446.1325800.2019. **Инженерно-геологические изыскания для строительства.**

Общие правила производства работ.

4) СП 47.13330.2012. Инженерно-геодезические изыскания.

8. Какие сведения не содержатся в документе о выполненных инженерных изысканиях?

1) Задачи инженерных изысканий, о местоположении территории, на которой планируется осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства.

2) Виды, объем, способы и сроки проведения работ по выполнению инженерных изысканий, в соответствии с программой инженерных изысканий.

3) **Результаты комплексного изучения земельного участка.**

4) Качество выполненных инженерных изысканий.

9. Что прилагается к договору для выполнения инженерных изысканий между заказчиком (застройщиком) и исполнителем?

- 1) **Техническое задание и программа выполнения инженерных изысканий.**

- 2) Методические рекомендации по выполнению инженерных изысканий.
- 3) Свод правил.
- 4) Положение об инженерных изысканиях.

10. Какой документ устанавливает стоимость работ по инженерным изысканиям?

- 1) СП 47.13330.2016. Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения.
- 2) **Методика определения стоимости работ по инженерным изысканиям.**
- 3) Градостроительный Кодекс РФ.
- 4) СП 446.1325800.2019. Инженерно-геологические изыскания для строительства. Общие правила производства работ.

11. Какие работы не выполняются в составе инженерно-геодезических изысканий?

- 1) Создание съемочной геодезической сети.
- 2) Геодезическое обеспечение выполнения других видов инженерных изысканий.
- 3) Рекогносцировочное обследование территории (участка, трассы) инженерных изысканий.
- 4) **Инженерно-геофизические исследования.**

12. Какие работы не выполняются в составе инженерно-геологических изысканий?

- 1) Создание съемочной геодезической сети.
- 2) Полевые испытания грунтов.
- 3) Гидрогеологические исследования.
- 4) **Создание съемочной геодезической сети.**

13. Какие работы не выполняются в составе инженерно-гидрометеорологических изысканий?

- 1) **Физико-механические свойства грунтов.**
- 2) Ледовые исследования.
- 3) Камеральная обработка материалов с определением расчетных гидрологических и (или) метеорологических характеристик.
- 4) Отбор проб и лабораторные исследования поверхностных вод и донных отложений.

14. Какие работы не выполняются в составе инженерно-экологических изысканий?

- 1) **Камеральная обработка материалов с определением расчетных гидрологических и (или) метеорологических характеристик.**
- 2) Исследование и оценка загрязнения атмосферного воздуха
- 3) Почвенные исследования и оценка загрязнения почв (или грунтов).
- 4) Исследование и оценка загрязнения поверхностных вод.

15. Сколько лет составляет срок давности инженерно-топографических планов при условии подтверждения актуальности, отображенной на них информации?

- 1) Не более 10 лет.
- 2) Не более 5 лет.
- 3) Не более 3 лет.
- 4) **Не более 2 лет.**

Примерные вопросы к тестированию по дисциплине (модулю) 3

1. Какие функции подрядчик не выполняет на этапе проектно-изыскательских работ?

- 1) Осуществить подготовку проектной (рабочей) документации и (или) выполнить инженерные изыскания для строительства объекта.
- 2) **Получать разрешение на строительство.**
- 3) Предоставлять информацию о ходе выполнения работ.

4) Устранить недостатки, выявленные в ходе работ, при проведении экспертизы, а также в процессе строительства и эксплуатации объекта.

2. Какого уровня ответственности зданий и сооружений не бывает?

- 1) Завешенный.
- 2) Повышенный.
- 3) Нормальный.
- 4) Пониженный.

3. Какой документ регламентирует требования к составу проектной документации?

- 1) Постановление Правительства РФ от 16 февраля 2008 г. № 87.
- 2) Постановление Правительства РФ от 16 февраля 2008 г. № 88.
- 3) СП 48.13330.2019. Свод правил. Организация строительства.
- 4) Приказ от 10 июня 2020 г. № 313/пр.

4. Какой раздел не входит в состав проектной документации для строительства объектов капитального строительства?

- 1) Раздел 1 «Пояснительная записка».
- 2) Раздел 2 «Схема планировочной организации земельного участка».
- 3) Раздел 3 «Объемно-планировочные и архитектурные решения».
- 4) Раздел 2 «Проект полосы отвода».

5. Какой раздел не входит в состав проектной документации для строительства линейных объектов?

- 1) Раздел 3 «Технологические и конструктивные решения линейного объекта. Искусственные сооружения».
- 2) Раздел 2 «Проект полосы отвода».
- 3) Раздел 1 «Пояснительная записка».
- 4) Раздел 2 «Схема планировочной организации земельного участка».

6. Какой документ утверждает рекомендации по формированию задания на проектирование?

- 1) Постановление Правительства РФ от 16 февраля 2008 г. № 87
- 2) Приказ от 10 июня 2020 г. № 312/пр.
- 3) Приказ от 10 июня 2020 г. № 313/пр.
- 4) Приказ от 29 декабря 2009 г. № 620.

7. Какие данные не предоставляются в случае необходимости сноса, существующих на земельном участке зданий, строений и сооружений?

- 1) Перечень мероприятий по организации мониторинга за состоянием зданий и сооружений.
- 2) Перечень зданий, строений и сооружений, подлежащих сносу.
- 3) Описание и обоснование принятого метода сноса.
- 4) Перечень мероприятий по рекультивации и благоустройству земельного участка.

8. Что не входит в графическую часть ПОС?

- 1) Календарный план строительства.
- 2) Схема благоустройства территории.
- 3) Строительный генеральный план подготовительного периода строительства.
- 4) Схемы движения транспортных средств на строительной площадке.

9. Какие данные не входят в состав задания на разработку ПОС?

- 1) Задание заказчика на разработку проекта организации строительства.
- 2) Решения генерального плана.
- 3) Объемы строительно-монтажных работ по отдельным зданиям и сооружениям.
- 4) Решения по благоустройству территории.

10. В соответствии с каким законом разрабатывается проект производства работ?

- 1) Федеральным законом от 29 декабря 2004 г. № 191-ФЗ.
- 2) Федеральным законом от 29 декабря 2009 г. № 620-ФЗ.
- 3) Федеральным законом от 29 декабря 2004 г. № 180-ФЗ.
- 4) Федеральным законом от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ.

11. Какие данные не входят в состав проекта производства работ в полном объеме?

- 1) Мероприятия по экологической безопасности.
- 2) Титульный лист.
- 3) Лист ознакомления ответственного персонала с положениями ППР.
- 4) Календарный план или график производства работ по объекту.

12. Какие данные не входят в состав проекта производства работ в неполном объеме?

- 1) Список титульных и нетитульных временных зданий и сооружений на территории строительной площадки.
- 2) Титульный лист.
- 3) Лист ознакомления ответственного персонала с положениями ППР.
- 4) Схемы размещения геодезических знаков.

13. В отношении какой проектной документации объектов экспертиза не проводится?

- 1) Объекты индивидуального жилищного строительства, садовые дома.
- 2) Объекты, которые необходимы для создания системы обороны и обеспечения безопасности страны.
- 3) Объекты, которые строятся за счет государственных бюджетных средств.
- 4) Особо опасные или сложные объекты.

14. Что не является предметом экспертизы проектной документации?

- 1) Оценка соответствия проектной документации требованиям технических регламентов.
- 2) Оценка соответствия социально-экономическим требованиям.
- 3) Оценка соответствия санитарно-эпидемиологическим требованиям.
- 4) Оценка соответствия требованиям в области охраны окружающей среды.

15. Сколько дней не должен превышать срок проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий?

- 1) Не должен превышать 42 рабочих дней.
- 2) Не должен превышать 36 рабочих дней.
- 3) Не должен превышать 45 рабочих дней.
- 4) Не должен превышать 18 рабочих дней.

Примерные вопросы к тестированию по дисциплине (модулю) 4

1. Какой документ регламентирует порядок проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства независимо от источников их финансирования?

- 1) Постановление Правительства РФ от 21 июня 2010 г. № 467.
- 2) Федеральный закон от 21.12.1994 № 69.
- 3) Постановление Правительства РФ от 21 июня 2010 г. № 468.
- 4) СП 246.1325800.2023.

2. Какие функции не выполняет организация, проводящая строительный контроль?

- 1) Участие в принятии решений по благоустройству территории.
- 2) Проверка качества проектных решений.
- 3) Проведение контроля исполнения и приемка завершаемых или завершенных скрытых работ.
- 4) Участие в приемке готовых строительных объектов и подготовке заключения о соответствии законченного строительством объекта требованиям технических регламентов.

3. Какой вид контроля не осуществляет государственный надзор?

- 1) Экологический.
- 2) Энергетический.
- 3) Экспертиза результатов инженерных изысканий.
- 4) Входной.

4. Какой вид контроля не осуществляет служба подрядчика?

- 1) Экологический.
- 2) Входной.
- 3) Операционный.
- 4) Промежуточный.

5. Какой компонент не входит в комплексную систему контроля качества в строительстве?

- 1) Раздел 1 «Пояснительная записка».
- 2) Раздел 2 «Схема планировочной организации земельного участка».
- 3) Раздел 3 «Объемно-планировочные и архитектурные решения».
- 4) Раздел 2 «Проект полосы отвода».

6. Какой раздел не входит в состав проектной документации для строительства линейных объектов?

- 1) контроль качества проектной документации.
- 2) контроль качества строительных материалов и конструкций.
- 3) контроль качества работ.
- 4) контроль качества окружающей среды.

7. Какого вида контроля не входит в состав входного контроля?

- 1) Входной контроль ПСД.
- 2) Входной контроль материалов, изделий и конструкций.
- 3) Соблюдение заданной в проектах производства работ технологии выполнения строительных процессов.
- 4) Входной контроль приемо-сдаточной и исполнительной документации.

8. Кем не осуществляется инспекционный контроль за деятельностью строительномонтажной организации?

- 1) Инженером-проектировщиком.
- 2) Техническим заказчиком.
- 3) Застройщиком.
- 4) Работниками технической инспекции строительномонтажной организации.

9. При проведении освидетельствования скрытых работ подрядчик не предъявляет комиссии следующие документы:

- 1) общий журнал работ.

- 2) **схемы благоустройства территории.**
- 3) журнал производства отдельных видов выполненных работ.
- 4) акты приемки ранее выполненных работ.

10. Какие конструкции не относятся к ответственным?

- 1) **Дверные блоки.**
- 2) Опоры .
- 3) Сваи.
- 4) Каркасы.

11. Кто не имеет права обратиться для заключения договора о подключении (технологическом присоединении) к правообладателю сети инженерно-технического обеспечения?

- 1) **Инженер ПТО.**
- 2) Правообладатель земельного участка.
- 3) Лицо, которому в предусмотренных земельным законодательством случаях выдано разрешение на использование земель или земельного участка.
- 4) Лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории.

12. Какие документы не передаются при приемке инженерных сетей заказчику?

- 1) Акты испытаний инженерных сетей.
- 2) **Акты КС-2, КС-3.**
- 3) Акты осмотра сетей.
- 4) Исполнительная документация.

13. Каких актов в составе исполнительной документации не бывает?

- 1) Акт испытания и приемки инженерных сетей.
- 2) Акт геодезической разбивочной основы.
- 3) Акт приемки ответственных конструкций.
- 4) **Акт закрытых работ.**

14. Какой акт оформляется о приемке выполненных работ?

- 1) КС-18.
- 2) КС-6.
- 3) КС-3.
- 4) **КС-2.**

15. Как называется вид документов, предназначенных для отражения выполнения отдельных видов работ на строительных объектах?

- 1) Акты разбивки осей.
- 2) Рабочие чертежи.
- 3) Общий журнал работ.
- 4) **Специальные журналы работ, журналы входного и операционного контроля качества.**

Примерные вопросы к тестированию по дисциплине (модулю) 5

1. Что не является признаком законченного строительством объекта?

- 1) полная готовность конструктивных и ограждающих элементов.
- 2) **наличие актов исполнительной документации.**
- 3) наличие основных действующих инженерных систем жизнеобеспечения.
- 4) наличие проезда к объекту.

2. Укажите правильную последовательность этапов приемки объектов.

- 1) получение разрешения на ввод объекта в эксплуатацию; получение заключения о соответствии; проверка рабочей комиссией объекта строительства.
- 2) получение заключения о соответствии; проверка рабочей комиссией объекта строительства; получение разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.
- 3) проверка рабочей комиссией объекта строительства; получение заключения о соответствии; получение разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.**
- 4) проверка рабочей комиссией объекта строительства; получение разрешения на ввод объекта в эксплуатацию; получение заключения о соответствии.

3. Какие задачи не выполняются на стадии ввода объекта в эксплуатацию?

- 1) Задачи по оформлению разрешения на строительство.**
- 2) Задачи, связанные с завершением строительных работ.
- 3) Задачи по пуско-наладке, сдаче и организации эксплуатации инженерных систем.
- 4) Задачи по оформлению объекта в собственность.

4. Какие документы не предъявляются приёмочной комиссией?

- 1) исполнительная документация по инженерным системам.
- 2) комплект рабочих чертежей.
- 3) акт рабочей комиссии.
- 4) схема благоустройства территории.**

5. Какая статья регламентирует выдачу разрешения на ввод объекта в эксплуатацию?

- 1) ст. 55 ГрК РФ**
- 2) ст. 720 ГК РФ
- 3) ст. 54 ГрК РФ
- 4) ст. 53 ГрК РФ

6. Какой акт оформляется при приемки законченного строительством объекта?

- 1) КС-6
- 2) КС-3
- 3) КС-2
- 4) КС-11**

7. Какой акт оформляется при приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией?

- 1) КС-3
- 2) КС-2
- 3) КС-14**
- 4) КС-17

8. Какая информация не указывается в первой части акта КС-11?

- 1) О сроках строительства.
- 2) О субподрядчиках.
- 3) О номере приложения.**
- 4) Название госоргана, выдавшего разрешение на строительство.

9. Кто определяет порядок работы приемочной комиссии?

- 1) Председатель.**
- 2) Все члены комиссии.
- 3) Представитель заказчика.
- 4) Представитель подрядчика.

10. Кто не входит в состав приёмочной комиссии по вводу в эксплуатацию законченных строительством объектов производственного назначения?

- 1) Представители инвестора.
- 2) Представители субподрядной организации.**
- 3) Представители заказчика.
- 4) Представители генпроектировщика.

11. Какой документ устанавливает порядок приемки в эксплуатацию законченных строительством и реконструированных объектов капитального строительства производственного и непромышленного назначения?

- 1) 347.1325800.2017
- 2) СП 471.1325800.2019
- 3) СП 73.13330.2016
- 4) СП 68.13330.2017**

12. Сколько дней составляет срок осуществления процедуры выдачи либо отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию с указанием причин отказа?

- 1) Не более 15 рабочих дней.
- 2) Не более 10 рабочих дней.
- 3) Не более 14 рабочих дней.
- 4) Не более 7 рабочих дней.**

13. В каком документе приведена форма Разрешения на ввод объекта в эксплуатацию?

- 1) СП 68.13330.2017**
- 2) СП 48.13330.2019
- 3) СП 73.13330.2016
- 4) СП 67.13330.2017

14. Какой документ является основанием для постановки на государственный учет построенного объекта капитального строительства?

- 1) Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.**
- 2) Разрешение на строительство.
- 3) Разрешение на подключение инженерных сетей.
- 4) ст. 3 ГрК РФ.

15. Сколько лет устанавливается гарантийный срок на объекты капитального строительства, принятые в эксплуатацию, если иное не предусмотрено федеральным законом или договором подряда (контракта)?

- 1) 10 лет.
- 2) 5 лет.
- 3) 3 года.
- 4) 2 года.**

3.4. Оценочные материалы к итоговой аттестации

Итоговая аттестация состоит из 35 вопросов. Вопросы для итоговой аттестации формируются из выборочных вопросов промежуточной аттестации каждого модуля.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1. Материально-технические условия

Учебный центр ППК «ВСК» обеспечивает:

- наличие на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным к лицензированию образовательным программам;
- наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которые предполагается использовать для осуществления образовательной деятельности;
- наличие специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;
- наличие условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные-информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися независимо от их местонахождения образовательных программ в полном объеме;
- наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;
- неразглашение персональных данных слушателей третьим лицам при обработке персональных данных;
- наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Список литературы

1. Чурин В.В. Сравнительный анализ подходов к определению управления проектами / В. В. Чурин, М. Х. Петросян, А. В. Романова, К. И. Романов. – Текст: непосредственный // Молодой ученый. – 2019.–№ 24 (262). – С. 371-375. - URL: <https://moluch.ru/archive/262/60715/> (дата обращения: 02.06.2024).
2. Крестьянинов А.Н. Управление проектами: учебное пособие/ А.Н. Крестьянинов, Ю.Н. Жулькова; Нижегородский гос. архитектур.-строит. ун-т. – Нижний Новгород: ННГАСУ, 2017. – 89 с.
3. Аникин, Ю. В. Проектное дело в строительстве: [учеб. пособие] / Ю.В. Аникин, Н.С. Царев; [науч. ред. В. И. Аксенов]; Министерство образования и науки Российской Федерации, Урал. федер. ун-т. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2015. – 124 с.
4. Менеджмент в строительстве: учеб. пособие / Л В. Ковалева; [науч. ред. Н. В. Васина]. - Хабаровск: Изд-во Тихоокеан. гос. ун-та, 2017. - 160 с.
5. Современные методы управления качеством в строительстве: учебное пособие / А.Х. Байбурин. – Челябинск: Изд. центр ЮУрГУ, 2011. – 105 с.

4.3. Кадровые условия

Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, если иное не установлено настоящим Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Требования для преподавателей: высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук – без предъявления требований к стажу работы.

Требования для старших преподавателей: высшее профессиональное образование и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет, при наличии ученой степени кандидата наук стаж научно-педагогической работы не менее 1 года.

4.4. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды

При проведении занятий с использованием ДОТ учебный центр ППК «ВСК» применяет в работе систему дистанционного обучения «1С: Электронное обучение» и «Обучающе-контролирующую систему «Олимпокс. Предприятие».

В целях реализации образовательных программ с применением ДОТ в течение всего периода обучения для участников образовательных отношений созданы все условия получения доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Учебный центр ППК «ВСК» обеспечивает независимо от места нахождения обучающихся:

1) доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, к электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанным в рабочих программах;

2) доступ к базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей);

3) фиксацию хода образовательного процесса, результатов успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации;

4) возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением ДОТ;

5) взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.